

# 振替予約

## 操作マニュアル

会員マイページからラクラク振替♪  
進級テストの結果も進級状況をタップして確認!!



### 会員マイページ

二次元コードまたはURLに  
アクセスしてください!!



<https://www1.nesty-gcloud.net/maruwa/>

### 01 マイページ登録

未登録の方はマイページ登録が必要です



- 1 はじめてのご利用の方はこちら をタップ
- 2 利用規約の内容を確認し **同意する** をタップ
- 3 サービス利用情報登録画面で以下の項目を入力し **登録** をタップ  
会員番号 / メールアドレス / 生年月日  
サービスご利用パスワード / お知らせ配信
- 4 登録確認画面で最終確認後に **登録** をタップ

### 02 パスワード変更

### 03 メールアドレス変更

パスワードとメールアドレスは  
いつでも変更可能です



- 1 共通メニューの **サービス利用情報** をタップ
- 2 サービス利用情報画面で **変更** をタップ
- 3 各事項を編集後 **登録** をタップ  
確認画面で最終確認後に **登録** をタップ

## 07 スクール振替予約方法②



1 共通メニューの  
**振替予約** をタップ



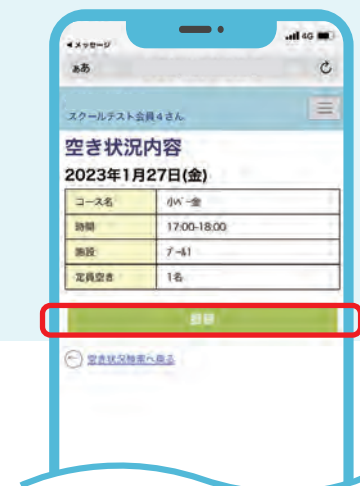
2 右上のメニューから  
**空き状況検索** をタップ



3 空き状況検索画面にて  
検索条件を指定



5 表示された振替可能クラスから  
希望するクラスの**選択** をタップ



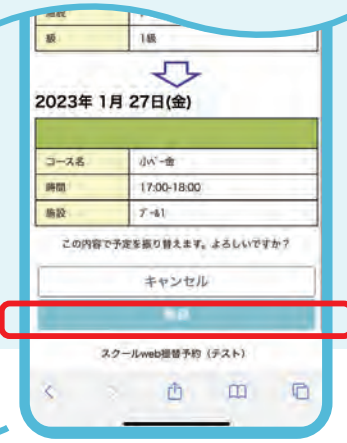
6 内容を確認後  
**振替** をタップ



7 振替元一覧表から  
欠席するクラスの  
**選択** をタップ



8 確認画面で内容を確認後  
**登録** をタップ



9 振替完了

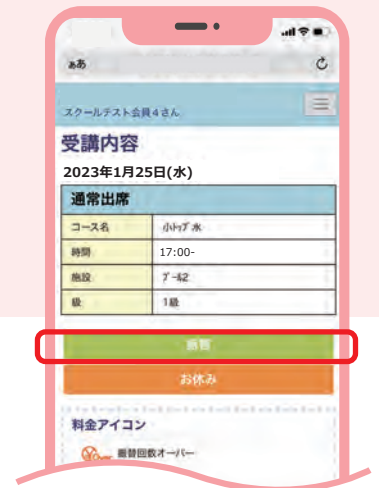
## 06 スクール振替予約方法①



1 共通メニューの  
**振替予約** をタップ



2 受講カレンダー下に表示されるレッスンで  
欠席するクラスの**選択** をタップ  
※PCの場合はカレンダーの該当日をクリック



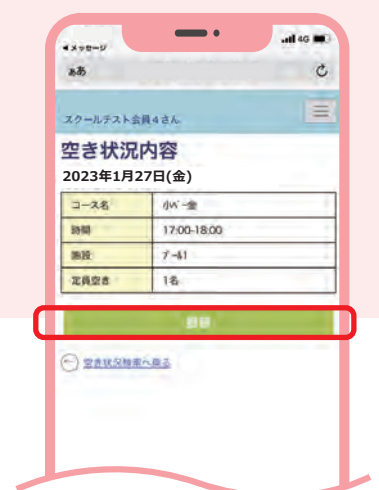
3 内容画面で **振替** をタップ



4 空き状況検索画面にて  
検索条件を指定



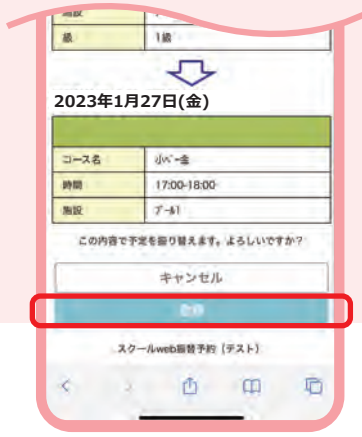
5 表示された振替可能クラスから  
希望クラスの**選択** をタップ  
※PCの場合はカレンダーの該当日をクリック



6 内容を確認後 **振替** をタップ



7 確認画面で内容を確認後 **登録** をタップ



8 **振替完了**

## 04 欠席・振替のルール

### 【欠席】

受付方法	WEBのみ ※電話・メール・FAX・直接来館ではお受けできません。
受付期間	1日 ~ 練習開始15分前まで
取り消し	可

### 【振替】

受付方法	WEBのみ ※電話・メール・FAX・直接来館ではお受けできません。
受付期間	1日 ~ 振替日 13:00まで
内容	<p>欠席する(した)日と同一月内に限り、月2回まで他曜日の練習に振替できます。但し、以下の項目に該当する場合には振替できません。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 欠席登録が済んでいない場合</li> <li>■ 希望する振替日が定員に達している場合</li> </ul> <p>(例)</p> <p>練習日に欠席する(した)場合          → 同月の他曜日の練習日に振替 … ○ / 同月の他曜日のテスト週に振替 … ×</p> <p>テスト日に欠席する(した)場合          → 同月の他曜日の練習日に振替 … ○ / 同月の他曜日のテスト週に振替 … ○</p>
取り消し	可

## 05 スクール欠席連絡 (振替日未確定の場合)



1 共通メニューの  
**振替予約** をタップ

2 受講カレンダー下に表示されるレッスンで  
**欠席するクラスの選択** をタップ

※PCの場合はカレンダーの該当日をクリック

3 内容画面で **お休み** をタップ  
確認画面で最終確認後に  
**登録** をタップ